

## Faktureringsanvisningar för leverantörer

Kära partner,

### Vi tar i första hand emot e-fakturor.

Om du inte kan skicka e-fakturor kan du skicka dina fakturor till oss i PDF-format via e-post. Varje faktura måste skickas som en separat fil. Om en faktura innehåller bilagor måste bilagorna slås samman till samma PDF-fil som fakturan.

Företag	E-faktura	PDF-fakturor	Pappersfakturor
<b>Peab Oy</b> 1509374-8	003715093748 Basware Oyj BAWCFI22	peaboy@bscs.basware.com	Peab Oy Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN
<b>Peab Kiinteistökehitys Oy</b> 3136811-5	003731368115 Basware Oyj BAWCFI22	peabkiinteistokehitysoy@bscs.basware.com	Peab Kiinteistökehitys Oy Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN
<b>Peab Support Oy</b> 2586326-7	003725863267 Basware Oyj BAWCFI22	peabsupportoy@bscs.basware.com	Peab Support Oy Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN
<b>Ultimes III Ky</b> 3139119-8	003731391198 Basware Oyj BAWCFI22	ultimesiiiiky@bscs.basware.com	Ultimes III Ky Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN
<b>Ultimes IV Ky</b> 3139117-1	003731391171 Basware Oyj BAWCFI22	ultimesivky@bscs.basware.com	Ultimes IV Ky Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN
<b>Ultimes V Ky</b> 3139121-9	003731391219 Basware Oyj BAWCFI22	ultimesvky@bscs.basware.com	Ultimes V Ky Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN
<b>Eventes II Ky</b> 3139237-7	003731392377 Basware Oyj BAWCFI22	eventesiiky@bscs.basware.com	Eventes II Ky Box 1282 26224 Ängelholm SWEDEN

## Referensinformationskrav

Peabs avdelnings- eller projektnummer är obligatorisk information på alla fakturor, och vi behandlar inte fakturor utan en avdelnings- eller projektnummerhänvisning enligt våra krav. Hänvisningen ska finnas i fakturans XML-fil i något av följande fält:

1. <BuyerReferenceIdentifier>
2. <OrderIdentifier>
3. <ProjectReferenceIdentifier>
4. <DefinitionValue>
5. <SellerReferenceIdentifier>
6. <DeliveryOrganisationName>
7. <InvoiceFreeText>

Om ni anger annan numerisk information i något av ovan nämnda fält ber vi er placera Peabs avdelnings- eller projektnummer i det fält som står högre upp på listan, eftersom vårt system söker efter hänvisningen i fallande ordning.

Om ni är avtalsleverantörer till Peab Oy är även order- eller avtalsnumret en obligatorisk referensuppgift på de fakturor som adresseras till Peab Oy, och det ska anges i fältet <AgreementIdentifier>.

Båda numren ska anges på fakturan utan bokstäver, specialtecken eller skiljetecken. Om du inte är avtalsleverantör ska du istället ange köparens namn.

## Bilagor

Bilagor ska i första hand kombineras till samma fil som e-fakturan eller PDF-fakturan. Om du inte kan inkludera bilagor i samma fil ska de skickas via e-post till [ostoreskontra@peab.fi](mailto:ostoreskontra@peab.fi). E-postens ämnesrad måste innehålla leverantörens namn och fakturanummer.

## Annan post

All annan post ska skickas via kontorens adress. Bankgarantier och säkerheter ska skickas till vårt kontor i Helsingfors på:

Peab Support Oy  
Talouhallinto  
Karvaamokuja 2a  
00380 Helsingfors

Vid behov, kontakta oss på [talous@peab.fi](mailto:talous@peab.fi) eller tel. 0207 606 290.